

FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 16 alin. (1) din Reg. (UE) nr. 1305/2013)

Fișa de evaluare generală a proiectului

cu obiective care se încadrează în prevederile art. 16 alin. (1) din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare* (CF):

1	2	3	4	5	6	7	8	9
F/N	19	2	---	----	11_--	-	--	----
Tip cerere de finanțare	Codificarea măsurii	Codificarea submăsurii	Cod Decizie Autorizare GAL	Codificarea aferentă Submăsurii PNDP a cărei cereri de finanțare a fost utilizată în procesul de evaluare	Nr. de referință al licitației de proiecte	Codul Regiunii	Codul Județului	Numărul de ordine de înregistrare în registru

Denumire solicitant:

Titlul proiectului:

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile: Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 16

Amplasare proiect (localitate):

Statut juridic solicitant:

Date personale reprezentant legal

Nume:

Prenume:

Funcție reprezentant legal:

Secțiunea I

A – verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

B – verificarea criteriilor de selecție a proiectului

A. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1.1. Solicitantul sprijinului a aplicat pe Măsura 11 prevăzută în PNDR 2014-2020, inclusiv perioada de conversie, pentru costurile prevăzute la art. 29 "Agricultura ecologică" din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2. Solicitantul sprijinului este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4. Solicitantul sprijinului și-a dat acordul pentru prelucrarea, de către AFIR, a datelor cu caracter personal?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
EG1 – Solicitantul sprijinului trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Cererea de finanțare Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC Doc. 3 a). Certificat de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de ONRC conform legislației naționale, cu modificările și completările ulterioare b) Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole c) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria societate cooperativă agricolă sau cooperativă agricolă În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători (dacă fișa măsurii din SDL prevede aceste criterii de selecție): – Doc. 7a). Statutul grupului de producători – Doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare – Pagina de internet: http://www.madr.ro/grupurile-si-organizatiile-de-producatori-recunoscute.html			
EG2 – Solicitantul/beneficiarul sprijinului trebuie să îndeplinească condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Cererea de finanțare Bazele de date IACS – APIA și/sau ANSVSA/DSVSA			

<p>EG3 – Schema pe care aplică solicitantul/beneficiarul trebuie să fie certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare.</p>	□	□	
<p>Documente de verificat:</p> <p>Registrul Sistemelor din domeniul Calității Protejate Național (RSCPN): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare.html</p> <p>Baza de date DOOR a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html?locale=ro&recordStart=0&filter.dossierNumber=&filter.comboName=&filterMin.milestone_mask=&filterMin.milestone=&filterMax.milestone_mask=&filterMax.milestone=&filter.country=RO&filter.category=&filter.type=&filter.status=REGISTERED</p> <p>Baza de date E-Spirit-Drinks a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/index.cfm?event=searchIndication</p> <p>Dosare Tehnice Indicatii Geografice (IG) 2017: http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/dosare-tehnice-indicatii-geografice-ig-2017.html</p> <p>Registrul Național al Produselor Montane (RNPM): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare/produs-montan.html</p> <p>Baza de date a MADR cu operatorii înregistrați în agricultură ecologică: http://www.madr.ro/agricultura-ecologica.html</p> <p>Registrul Național al Produselor Tradiționale publicat pe site-ul www.madr.ro</p> <p>Doc. 6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ/DAM București, document semnat și ștampilat de instituția emitentă, valabil la data depunerii cererii de finanțare și emis în numele solicitantului pentru produsul/produsele cu care aderă pentru prima dată la schema de calitate.</p>			
<p>EG4 – Solicitantul trebuie să prezinte un plan de acțiuni care să cuprindă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> descrierea produsului cu care solicitantul aderă la schema de calitate <input type="checkbox"/> detalierea modului în care aderarea la schema de calitate contribuie la adăugarea de plus valoare produsului agricol respectiv și la o mai bună integrare a solicitantului în lanțul agroalimentar <input type="checkbox"/> descrierea etapelor pe care solicitantul trebuie să le parcurgă în scopul aderării la schema de calitate, repartizate pe cei cinci ani pentru care se acordă stimulentele financiare <input type="checkbox"/> detalierea modului în care solicitantul îndeplinește principiile și criteriile de selecție pentru care și-a acordat punctaj 	□	□	
<p>Documente de verificat: Cererea de finanțare Doc. 1. Plan de acțiuni</p>			

EG5 – Solicitantul sprijinului trebuie să se angajeze ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Doc. 4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei			
Verificare criteriile eligibilitate proprii GAL "Pe Mureș și pe Târnave"			
EG6 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Cererea de finanțare/Certificat ONRC			
EG7 Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente de verificat: Cererea de finanțare/Angajament			
EG8 Proiectul să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Cererea de finanțare/plan de acțiune			
EG9 Proiectul trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare a GAL Pe Mureș și pe Târnave;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat: Cererea de finanțare/plan de acțiune			
EG10 Activitățile trebuie să se realizeze în teritoriul GAL (cu excepția unei singure participări la un târg/manifestare cu rol de promovare, care poate avea loc în afara teritoriului);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente de verificat: Cererea de finanțare/plan de acțiune			

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

3. Verificarea cheltuielilor eligibile	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
3.1. Sunt respectate cheltuielile eligibile în conformitate cu fișa măsurii din SDL și cap. 8.1 din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente de verificat:			

Cererea de finanțare Doc. 1. Plan de acțiuni Doc. 5. Precontract/Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR Pagina de internet: http://www.madr.ro/agricultura-ecologica/organisme-de-control-aprobate.html		
3.2. Sprijinul este calculat de solicitant în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL, pentru o perioadă care nu depășește cinci ani consecutivi de la data aderării acestuia, pentru prima dată, la o schema de calitate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente de verificat: Cererea de finanțare Doc. 1. Plan de acțiuni		
3.3. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Data și rata de schimb din cererea de finanțare și din planul de acțiuni corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente de verificat: Cererea de finanțare Doc. 1. Plan de acțiuni Pagina de internet: http://www.ecb.int/index.html		

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

4. Verificarea indicatorilor de monitorizare	Verificare efectuată	
	DA	NU
Tabelul indicatorilor de monitorizare este completat corect de către solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INDICATORI DE MONITORIZARE GAL” Pe Mureș și pe Târnave” MĂSURA M 19.4/3A – REȚELE DE PRODUCĂTORI, BRANDURI SI MARCI LOCALE	
1. Număr de comune sprijinite	<input type="text"/>
2. Numărul tinerilor producători din rețea	<input type="text"/>
3. Număr de produse certificate	<input type="text"/>

B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Se verifică criteriile de selecție conform fișei de verificare a criteriilor de selecție întocmită de GAL

Nr. crt.	Criteriul de selecție	Punctaj	Observații
1.	Proiecte realizate in parteneriat (proiectul solicita sprijin pentru mai mult decât un fermier)	20 puncte	Se verifica cererea de finanțare si in planul de acțiune.
2.	Proiecte care promovează mai mult decât un produs local; (Sunt propuse certificări pentru cel puțin 2 produse diferite in cadrul aceuiași proiect)	20 puncte	Se verifica planul de acțiuni.
3.	Proiecte care promovează produsul a minim 5 producători locali;	10 puncte	Se verifica daca este precizat în planul de acțiuni.
4.	Proiecte care promovează o rețea de producători din minim 3 localități (din teritoriul GAL Pe Mureș si pe Târnaves);	10 puncte	Se verifica cererea de finanțare si descrierea din planul de acțiuni.
5.	Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune similară;	30 puncte	Se verifica cererea de finanțare. Declarația F din CF-asumata de beneficiar.
6.	Se vor prioritiza proiectele care promovează beneficiari ai altei masuri din SDL; 19.5, 19.6, 19.7	10 puncte	Se verifica cererea de finanțare. Baza de date GAL Pe Mureș si pe Târnaves.
	Total	100 puncte	

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a fi finanțat este de: 10 puncte

CRITERII DE DEPARAJARE IN CAZ DE EGALITATE

Nr.Crt	Criteriu	Evaluare
CD1	Număr de fermieri participanți in proiect	Punctaj = nr. fermieri Se prioritizeaza cel cu punctaj mai mare.
CD2	Valoarea proiectului	Se prioritizeaza proiectul cu ce mai mare valoare totala.

ATENȚIE!

Toate criteriile pentru care solicitantul a fost punctat, conform planului de acțiuni și a documentelor suplimentare prezentate, trebuie sa fie îndeplinite la depunerea ultimei transe de plată.

SE MENTINE STATUTUL DE PROIECT SELECTAT?	DA	DA cu observații*	NU**
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* se vor completa documentele care au stat la baza deciziei de menținere a statutului de proiect selectat (Erată la Raportul de selecție, adresa DGDR – AM PNDR, decizia Direcției Generale Control Antifraudă și Inspecții din

cadru MADR), în cazul proiectelor pentru care au fost transmise Note de atenționare privind criteriile de selecție

** se vor preciza documentele care modifică statutul de proiect selectat

Observații Expert 1:

Observații Expert 2:

DECIZIA REFERITOARE LA PROIECT

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL ȘI SELECTAT**
- ELIGIBIL ȘI NESELECTAT**
- NEELIGIBIL**

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observații:

- se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit: motivul neeligibilității, motivul reducerii valorii sprijinului public, dacă este cazul;
- se prezintă în detaliu motivele neeligibilității în cazul în care Planul de acțiuni nu respectă prevederile procedurale;
- se detaliază atât aspectele legate de eligibilitatea solicitantului cât și toate aspectele legate de condițiile de eligibilitate pentru a putea informa solicitantul cu privire la toate aspectele care conduc la neeligibilitatea cererii de finanțare;
- dacă proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.

Aprobat,

Manager GAL "Pe Mureș și pe Târnave"

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Verificat: Expert 2 GAL "Pe Mureș și pe Târnave"

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Expert 1 GAL "Pe Mureș și pe Târnave"

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

METODOLOGIE DE VERIFICARE SPECIFICĂ PENTRU PROIECTELE CU OBIECTIVE CARE SE ÎNCADREAZĂ ÎN PREVEDERILE art. 16 alin. (1) din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Atenție!

Expertul verificator este obligat să solicite informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă este cazul, în următoarele situații:

- *necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;*
- *informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate/ de selecție;*
- *prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;*
- *prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);*
- *necesitatea corectării bugetului indicativ;*
- *în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.*

SECȚIUNEA I

A. METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE

Expertul va realiza verificarea tuturor punctelor de eligibilitate și va completa integral formularul din această secțiune, indiferent de momentul în care constată neeligibilitatea cererii de finanțare. De asemenea, va justifica clar și detaliat motivele pentru care declară neeligibilă cererea de finanțare.

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
1.1. Solicitantul sprijinului a aplicat pe Măsura 11 prevăzută în PNDR 2014-2020, inclusiv perioada de conversie, pentru costurile prevăzute la art. 29 "Agricultura ecologică" din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013?	1.1. Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare (RegistruLElectronicCF) pe câmpul CUI. Se verifică dacă solicitantul a aplicat pe Măsura 11 prevăzută în PNDR 2014-2020. Dacă solicitantul nu se regăsește în această situație, expertul bifează NU și continuă verificarea eligibilității solicitantului. Dacă este identificată această situație, expertul va lista print screen-ul și-l va anexa la fișa de evaluare, va

	<p>bifa DA iar cererea de Finanțare este neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua verificarea tuturor celorlalte criterii de eligibilitate.</p> <p>În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>
<p>1.2. Solicitantul sprijinului este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p>	<p>1.2. Expertul verifică dacă solicitantul este înregistrat cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul: \\FS\alpaca\$\REGISTRE SRD\REGISTRUL DEBITORILOR.</p> <p>Dacă DA, expertul va bifa caseta corespunzătoare din fișă, va printa și anexa pagina privind debitul, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere ale solicitantului și va consemna acest lucru la rubrica <i>Observații</i>. Expertul verifică în Declarația F dacă solicitantul și-a asumat că le va achita integral până la contractare. În această situație, înainte de semnarea contractului de finanțare, expertul va verifica din nou pe link-ul \\FS\alpaca\$\REGISTRE SRD\REGISTRUL DEBITORILOR, la momentul respectiv, dacă solicitantul a achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere. În cazul în care expertul nu poate verifica această informație pe link-ul menționat, va solicita documente doveditoare de la Serviciul Debite.</p> <p>În caz contrar, se va bifa NU iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită. Expertul va continua evaluarea tuturor celorlalte criterii de eligibilitate.</p> <p>În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>
<p>1.3. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F?</p>	<p>1.3. Expertul verifică concordanța informațiilor referitoare la reprezentantul legal de proiect din cererea de finanțare – secțiunile B1.3. și B2 – cu cele din doc. 2. Copia actului de identitate a reprezentantului legal. De asemenea, expertul verifică în cererea de finanțare dacă sunt bifate căsuțele aferente punctelor specifice, după caz, din Declarația F, și dacă aceasta este datată, semnată de reprezentantul legal de proiect și ștampilată.</p> <p>Dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin Declarație, va bifa DA în căsuța corespunzătoare.</p> <p>În caz contrar, expertul solicită prin formularul GAL ca reprezentantul legal al solicitantului să-și asume punctele nebifate din Declarația F și, numai în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa la rubrica <i>Observații</i> iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va continua evaluarea tuturor celorlalte criterii de eligibilitate.</p>

<p>1.4. Solicitantul sprijinului și-a dat acordul pentru prelucrarea, de către AFIR, a datelor cu caracter personal?</p>	<p>1.4. Expertul verifică dacă solicitantul a anexat la cererea de finanțare doc. 11. Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal și dacă acesta este semnat și datat de către reprezentatul legal.</p> <p>Dacă da, expertul bifează căsuța DA. În această situație, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p> <p>În caz contrar, expertul solicită informații suplimentare prin formularul GAL și, numai în cazul în care solicitantul refuză să depună acest document, expertul bifează NU, motivează poziția sa la rubrica <i>Observații</i> iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va continua evaluarea tuturor celorlalte criterii de eligibilitate.</p> <p>În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>
---	---

2. VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE

EG1 – Solicitantul sprijinului trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC</p> <p>Doc. 3a). Certificat de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de ONRC conform legislației naționale, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>3b). Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole</p> <p>3c). Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria societate cooperativă agricolă sau cooperativă agricolă</p> <p>În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători (dacă fișa măsurii din SDL prevede aceste criterii de selecție):</p> <p>- Doc. 7a). Statutul grupului de producători;</p> <p>- Doc. 7b). Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare</p>	<p>Expertul accesează baza de date a serviciului online RECOM al Oficiului Național al Registrului Comerțului, printează Certificatul constatator al solicitantului și verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - starea solicitantului, respectiv dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii nr. 85/2014 cu modificările și completările ulterioare; - dacă solicitantul este persoană juridică română și altă entitate constituită conform legislației specifice în vigoare; - dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul/codurile CAEN conform activității pentru care solicită finanțare. <p>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare), se verifică dacă solicitantul are prevăzut în doc. 3b). <i>Hotărârea judecătorească și/sau doc. 3c). Statut</i> gradul și tipul/forma de cooperativă agricolă/societate cooperativă agricolă.</p> <p>În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători (dacă fișa măsurii din SDL prevede aceste criterii de selecție), expertul verifică dacă solicitantul se regăsește pe site-ul http://www.madr.ro/grupurile-si-organizatiile-de-producatori-recunoscute.html și tipărește pagina cu rezultatul verificării.</p>

<p>- Pagina de internet: http://www.madr.ro/grupurile-si-organizatiile-de-producatori-recunoscute.html</p>	<p>Se verifică concordanță informațiilor din paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele din RECOM și de pe site-ul MADR (dacă este cazul) și cu cele menționate în documentele: 3a). <i>Certificat de înregistrare (inclusiv anexele)</i> și, după caz, 3b). <i>Hotărârea judecătorească</i>, 3c). <i>Statut</i>, 7a). <i>Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) al grupului de producători și 7b). Statutul grupului de producători.</i></p> <p>În cazul în care se constată necorelări, expertul solicită informații suplimentare prin formularul GAL. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.</p> <p>În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>
---	---

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili pentru submăsură 3.1, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta **DA** pentru verificare. În caz contrar, se va bifa **NU**, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG2 – Solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Bazele de date IACS – APIA și/sau ANSVSA/DSVSA</p>	<p>Expertul verifică solicitantul/beneficiarul în bazele de date IACS – APIA și/sau ANSVSA/DSVSA și confruntă informațiile cu cele din paragraful B1 din cererea de finanțare.</p> <p>Beneficiarul finanțării este fermierul activ care detine exploatarea care obține sprijinul financiar.</p> <p>În cazul în care expertul nu regăsește solicitantul/beneficiarul în aceste baze de date, va solicita informații suplimentare prin formularul GAL pentru clarificarea acestui aspect.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.</p> <p>În cazul grupurilor/parteneriatului de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul îndeplinește condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013, va bifa caseta **DA** pentru verificare. În caz contrar, va bifa **NU**, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG3 – Schema pe care aplică solicitantul trebuie să fie certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 1. Plan de acțiuni</p> <p>Registrul Sistemelor din domeniul Calității Protejate Național (RSCPN): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare.html</p> <p>Baza de date DOOR a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html?locale=ro&recordStart=0&filter.dossierNumber=&filter.comboName=&filterMin.milestone_mask=&filterMin.milestone=&filterMax.milestone_mask=&filterMax.milestone=&filter.country=RO&filter.category=&filter.type=&filter.status=REGISTERED</p> <p>Baza de date E-Spirit-Drinks a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/index.cfm?event=searchIndication</p> <p>Dosare Tehnice Indicatii Geografice (IG) 2017: http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/dosare-tehnice-indicatii-geografice-ig-2017.html</p> <p>Registrul Național al Produselor Montane (RNPM): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare/produs-montan.html</p> <p>Baza de date a MADR cu operatorii înregistrați în agricultură ecologică: http://www.madr.ro/agricultura-ecologica.html</p> <p>Registrul Național al Produselor Tradiționale publicat pe site-ul www.madr.ro</p> <p>Doc. 6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ/DAM București</p>	<p>Expertul verifică existența schemei de calitate pe care aplică solicitantul în următoarele registre și baze de date, astfel:</p> <p>- în cazul produselor obținute sub scheme europene DOP, IGT, STG, DOC, IG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul Sistemelor din domeniul Calității Protejate Național (RSCPN): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare.html • Baza de date DOOR a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html?locale=ro&recordStart=0&filter.dossierNumber=&filter.comboName=&filterMin.milestone_mask=&filterMin.milestone=&filterMax.milestone_mask=&filterMax.milestone=&filter.country=RO&filter.category=&filter.type=&filter.status=REGISTERED • Baza de date E-Spirit-Drinks a Comisiei Europene: http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/index.cfm?event=searchIndication • Dosare Tehnice Indicatii Geografice (IG) 2017: http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/dosare-tehnice-indicatii-geografice-ig-2017.html <p>- în cazul produselor montane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul Național al Produselor Montane (RNPM): http://www.madr.ro/industrie-alimentara/sisteme-de-calitate-europene-si-indicatii-geografice/produse-agricole-si-alimentare/produs-montan.html <p>- în cazul produselor ecologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baza de date a MADR cu operatorii înregistrați în agricultură ecologică: http://www.madr.ro/agricultura-ecologica.html <p>- în cazul produselor tradiționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul Național al Produselor Tradiționale publicat pe site-ul www.madr.ro <p>Expertul printează extrasele relevante din aceste registre și baze de date și le anexează la dosarul administrativ.</p> <p>În cazul produselor ecologice, expertul verifică, de asemenea, dacă solicitantul a anexat la cererea de finanțare doc. 6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ/DAM București. Documentul trebuie să fie semnat și ștampilat de instituția emitentă, să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare și să fie emis în numele solicitantului, pentru</p>

	<p>produsul/produsele cu care acesta aderă pentru prima oară la schema de calitate.</p> <p>Expertul corelează informațiile din registre, baze de date și documente cu cele din planul de acțiuni și cu cele din cererea de finanțare.</p> <p>În cazul în care expertul identifică necorelări, va solicita informații suplimentare prin formularul GAL pentru clarificarea acestora.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare sau expertul nu regăsește schema de calitate pe care aplică solicitantul în registrele și bazele de date enumerate anterior, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.</p>
--	---

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că schema pe care aplică solicitantul este certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare, va bifa caseta **DA** pentru verificare. În caz contrar, va bifa **NU**, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG4 – Solicitantul trebuie să prezinte un plan de acțiuni care să cuprindă:

- descrierea produsului cu care solicitantul aderă la schema de calitate
- detalierea modului în care aderarea la schema de calitate contribuie la adăugarea de plus valoare produsului agricol respectiv și la o mai bună integrare a solicitantului în lanțul agroalimentar
- descrierea etapelor pe care solicitantul trebuie să le parcurgă în scopul aderării la schema de calitate, repartizate pe cei cinci ani pentru care se acordă stimulentele financiare
- detalierea modului în care solicitantul îndeplinește principiile și criteriile de selecție pentru care și-a acordat punctaj

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 1. Plan de acțiuni</p>	<p>Expertul verifică dacă planul de acțiuni întocmit de solicitant respectă modelul – cadru de pe site-ul AFIR și versiunea corespunzătoare la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Expertul corelează informațiile referitoare la datele generale ale solicitantului și ale reprezentantului legal al acestuia din planul de acțiuni cu cele din cererea de finanțare.</p> <p>Expertul verifică dacă obiectivele planificate de solicitant în planului de acțiuni cuprind toate aspectele enumerate mai sus.</p> <p>În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul GAL</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua evaluarea celorlalte criterii de eligibilitate.</p>

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că solicitantul a prezentat un plan de acțiuni cuprinzător, va bifa caseta **DA** pentru verificare. În caz contrar, va bifa **NU**, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG5 – Solicitantul sprijinului trebuie să se angajeze ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Doc. 4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul a anexat la cererea de finanțare doc. 4. <i>Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei și dacă aceasta este datată, semnată și ștampilată.</i></p> <p>În cazul în care solicitantul nu a anexat doc. 4, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă iar expertul va motiva decizia la rubrica <i>Observații</i>.</p> <p>În cazul în care expertul constată că doc. 4 nu este datat, semnat și/sau ștampilat sau nu evidențiază angajamentul solicitantului că, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate vor fi inscripționate cu logo-ul aferent schemei, va solicita informații suplimentare prin formularul GAL.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă iar expertul va motiva decizia la rubrica <i>Observații</i> și va continua verificarea.</p> <p>În cazul grupurilor/parteneriatului de fermieri, verificarea doc. 4 se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p>

Dacă, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că solicitantul și-a luat angajamentul că, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei, va bifa caseta **DA** pentru verificare. În caz contrar, va bifa **NU**, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

În cazul în care, după verificarea eligibilității solicitantului și a condițiilor de eligibilitate EG1 – EG5, expertul constată că cel puțin una din condițiile din secțiunea Verificarea eligibilității solicitantului sau din condițiile de eligibilitate EG1 – EG5 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG6 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;

Nu se verifică în cazul solicitanților înființați în baza OG nr. 26/2000 și al entităților publice.

Expertul verifică în Cererea de finanțare secțiunea F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI punctul 2. Angajamentul de a suporta cheltuielile mentenanța a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți(Declarația F - Declarația pe propria răspundere din CF- punctual 2.);

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are completata corect și semnată declarația F din Cererea de finanțare depusă, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG7 Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;

Expertul verifică în Cererea de finanțare secțiunea F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI Angajamentul de a suporta cheltuielile mentenanța a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți (Declarația F - Declarația pe propria răspundere din CF.) - **daca proiectul impune; Daca proiectul nu impune expertul va bifa nu e cazul.**

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are completata corect și semnată declarația F din Cererea de finanțare depusă, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit. Dacă proiectul nu este cu investiții se bifează nu e cazul

EG8 Proiectul să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;

Expertul verifică dacă obiectivul/obiectivele prezentate în Cererea de Finanțare/planul de acțiuni se încadrează în tipul de sprijin prevăzut prin măsură și prezentat în Fișa măsurii din SDL și preluate în Ghidul solicitantului elaborat de GAL. În acest caz, expertul bifează “DA”, condiția fiind îndeplinită. În caz contrar, expertul bifează “NU”, condiția nefiind îndeplinită.

EG9 Proiectul trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare a GAL Pe Mureș și pe Târnave;

Cerere de finanțare/plan de acțiune

Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare/plan de acțiune dacă investiția este corelată cu SDL GAL “Pe Mureș și pe Târnave”

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția corelată cu SDL expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG10 Activitățile trebuie să se realizeze în teritoriul GAL (cu excepția unei singure participări la un targ/manifestare cu rol de promovare, care poate avea loc în afara teritoriului);

Expertul verifică în conținutul documentelor prezentate (Cerere de finanțare/plan de acțiune, etc) dacă activitățile proiectului se desfășoară în teritoriul GAL și/sau în afara acestuia (ex. promovare, diseminare, training, întâlniri ale parteneriatului, etc.). Este eligibilă doar o (una) singură participare la un targ/manifestare cu rol de promovare, care poate avea loc în afara teritoriului GAL.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că o (una) singură participare la un targ/manifestare cu rol de promovare, care poate avea loc în afara teritoriului GAL expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare criteriul de eligibilitate fiind îndeplinit. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU criteriul de eligibilitate fiind neîndeplinit.

Dacă din verificarea documentelor reiese că beneficiarul NU are prevăzută nici o activitate de promovare atât în teritoriul GAL cât și în afara teritoriului GAL (o singură acțiune permisă) atunci expertul bifează căsuța din coloana NU E CAZUL criteriul de eligibilitate fiind îndeplinit.

3. VERIFICAREA CHELTUIELILOR ELIGIBILE

Verificarea constă în asigurarea că sprijinul public nerambursabil solicitat în planul de acțiuni și în cererea de finanțare respectă prevederile fișei măsurii din SDL, dar fără a depăși suma de 3 000 de euro/exploatație/an și o perioadă mai mare de 5 ani de la data aderării pentru prima dată la o schema de calitate.

3.1. Sunt respectate cheltuielile eligibile în conformitate cu fișa măsurii din SDL și cap. 8.1 din PNDR 2014-2020?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 1. Plan de acțiuni</p> <p>Doc. 5. Precontract/Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR(daca proiectul impune).</p> <p>Pagina de internet: http://www.madr.ro/agricultura-ecologica/organisme-de-control-aprobate.html</p>	<p>Beneficiarii nu pot solicita decât rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate de la data semnării contractului de finanțare cu AFIR.</p> <p>Cheltuielile eligibile sunt reprezentate de costurile fixe suportate de fermieri/grupurile de fermieri ca urmare a participării acestora într-o schemă de calitate și cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> costurile aferente aderării la o schemă de calitate eligibilă, conform verificării documentației de autoritatea competentă și organismul de certificare, respectiv: tarifele percepute de organismele de certificare în cadrul procesului de certificare pentru inițierea certificării, controlul solicitantului, cheltuielile aferente testării în urma căreia se certifică conformitatea cu specificațiile de calitate, evaluarea dosarului solicitantului; <input checked="" type="checkbox"/> contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare <input checked="" type="checkbox"/> cheltuielile aferente controalelor necesare pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale. <p>TVA nu este considerată eligibilă, cu excepția cazului în care nu poate fi recuperată în conformitate cu legislația națională privind TVA. În cazul în care solicitantul a bifat în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este plătitor de TVA, TVA-ul este neeligibil. În cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil. În cazul în care solicitantul nu bifează <u>nic</u>iciuna din căsuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.</p> <p>Următoarele cheltuieli NU sunt eligibile pentru sprijin privind schemele de calitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cheltuielile suplimentare de testare a rezultatelor ca urmare a încercărilor nereușite sau a retestării în urma constatării neregulilor de către organismul de control; • costurile și analizele efectuate pentru activitățile de autocontrol; • costurile controalelor suplimentare efectuate de organismele de control autorizate pentru a certifica conformitatea cu caietul de sarcini și costul redactării planului de control, costurile solicitate de fermierii/grupurile de fermieri care au aplicat pe Măsura 11 conform art. 29

„Agricultura ecologică” din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, costurile din perioada de conversie întrucât produsele obținute în această etapă nu sunt considerate ecologice, ci obținute din agricultura convențională;

- costurile inspecțiilor și/sau analizelor efectuate în urma constatării neregulilor de către organismul de control;
- cheltuielile aferente produselor pescărești și de acvacultură prevăzute în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Sprrijinul pentru activitățile din cadrul acestei măsuri, care nu intră în domeniul de aplicare al articolului 42 din TFUE (pentru scheme de calitate aferente produselor alimentare care nu se încadrează în anexa I la TFUE), va fi acordat în conformitate cu art. 48 din Regulamentul (CE) nr. 702/2014 din 25 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectorul agricol și forestier și în zonele rurale pentru a fi compatibile cu piața comună în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Dacă proiectul impune expertul verifică în cererea de finanțare, în planul de acțiuni și în doc. 5. Precontract/Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR dacă solicitantul a respectat prevederile detaliate anterior și bifează corespunzător în fișa de verificare.

În cazul produselor ecologice, pe pagina de internet <http://www.madr.ro/agricultura-ecologica/organisme-de-control-aprobate.html>,

expertul verifică dacă Organismul de Inspecție și Certificare cu care solicitantul a încheiat precontractul/contractul este recunoscut de MADR. Expertul corelează valorile previzionate de solicitant în planul de acțiuni în tabelul de la secțiunea „Etapile de realizare a obiectivelor” cu cele din tabelul similar din cererea de finanțare și cu cele prevăzute în doc. 5. Precontract/Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR.

În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul GAL de solicitare a informațiilor suplimentare.

În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele, va specifica aceasta la rubrica *Observații* și va continua verificarea.

În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.

3.2. Sprijinul este calculat de solicitant în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL, pentru o perioadă care nu depășește cinci ani consecutivi de la data aderării acestuia, pentru prima dată, la o schema de calitate?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 1. Plan de acțiuni</p>	<p>Sprijinul public reprezintă ajutor financiar nerambursabil și se acordă sub forma unui stimulent anual, pe o perioadă maximă prevăzută în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 5 ani consecutivi de la aderarea pentru prima dată la o schemă de calitate.</p> <p>În caz de participare inițială înainte de depunerea cererii de finanțare, durata maximă se reduce cu numărul de ani care au trecut între participarea inițială la o schemă de calitate și momentul depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Valoarea sprijinului public este prevăzută în fișa măsurii din SDL, dar fără a depăși 3 000 de euro/exploatație/an și se acordă ca rambursare a costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de fermieri/grupuri de fermieri.</p> <p>Expertul verifică în cererea de finanțare și în planul de acțiuni dacă solicitantul a respectat prevederile detaliate anterior și bifează corespunzător în fișa de verificare.</p> <p>În cazul grupurilor de fermieri, verificarea se face pentru fiecare fermier activ care solicită sprijin.</p> <p>În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul GAL. de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica <i>Observații</i> și va continua verificarea.</p>

3.3. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Data și rata de schimb din cererea de finanțare și din planul de acțiuni corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa:

<http://www.ecb.int/index.html?>

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 1. Plan de acțiuni</p> <p>Pagina de internet: http://www.ecb.int/index.html</p>	<p>Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html.</p> <p>Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și din planul de acțiuni corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană și bifează corespunzător în fișa de verificare. Se va anexa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii planului de acțiuni.</p> <p>În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul GAL. de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica <i>Observații</i> și va continua verificarea.</p>

B. METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU EVALUAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Pentru fiecare criteriu de selecție aplicat de către GAL, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL și Fișa de verificare a criteriilor de selecție întocmită de GAL (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL.

<p>1. Proiecte realizate in parteneriat (proiectul solicita sprijin pentru mai mult decat un fermier) Se verifica cererea de finantare/plan de actiune SE ACORDA 20 de PUNCTE pentru proiectele care au un nr de fermier \geq 2 femieri. Pentru acordarea punctajului, se va lua în considerare descrierea parteneriatului cu care solicitantul aderă la schema de calitate din cererea de finantare sau planul de acțiuni.</p>
<p>2. Proiecte care promoveaza mai mult decat un produs local; Se verifica planul de actiuni. Sunt punctate cu 20 de puncte proiectele care propun certificari pentru cel putin 2 produse diferite in cadrul aceluasi proiect). Pentru acordarea punctajului, se va lua în considerare menționarea si descrierea produselor cu care solicitantul aderă la schema de calitate din planul de acțiuni.</p>
<p>3. Proiecte care promoveaza produsul a minim 5 producatori locali; Se verifica planul de actiuni. Se puncteaza cu 10 puncte proiectele care au in planul de actiune promovarea produselor a min 5 producatori locali. Pentru acordarea punctajului, se va lua în considerare descrierea produsului pentru minim 5 producători locali cu care solicitantul aderă la schema de calitate din planul de acțiuni.</p>
<p>4. Proiecte care promoveaza o retea de producatori din minim 3 localitati (din teritoriul GAL Pe Mures si pe Tarnave); Se verifica cererea de finantare si planul de actiuni. Se puncteaza proiectele care promoveaza o retea de producatori din min 3 localitati de pe teritoriul GAL Pe Mures si pe Tarnave și este descris in planul de actiuni.</p>
<p>5. Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o actiune similară; Se verifica cererea de finantare, angajament prin care se certifica ca nu au mai primit sprijin comunitar anterior pentru o actiune similara.</p>
<p>6. Se vor prioritiza proiectele care promoveaza beneficiari ai altei masuri din SDL; 19.5, 19.6, 19.7 Se verifica cererea de finantare. Baza de date GAL Pe Mures si pe Tarnave. Se puncteaza cu 10 puncte promovarea fermierilor/producatorilor care au beneficiat la GAL de masura 19.5, 19.6, 19.7. Pentru acordarea punctajului, se va lua în considerare Baza de date GAL Pe Mures si pe Tarnave.</p>